

## BORANG PERGERAKAN KONTRAKTOR/VENDOR/PELANGGAN KETIKA BERADA DI UMP

<b>NAMA SYARIKAT</b>	:					
<b>TARIKH</b>	:		<b>Masa Masuk</b>		<b>Masa Keluar</b>	
<b>NAMA WAKIL</b>	:			<b>No. Tel</b>		
<b>TUJUAN KEHADIRAN</b>	:					
<b>SILA ISI LAMPIRAN A SELENGKAPNYA JIKA PEKERJA HADIR MELEBIHI SATU (1) ORANG</b>						

### SENARAI NAMA STAF YANG DITEMUI KETIKA BERURUSAN DI DALAM KAMPUS UMP.

BIL	NAMA STAF & NO. ID	LOKASI	WAKTU	TANDATANGAN STAF / COP	CATATAN
<u>1</u>					
<u>2</u>					
<u>3</u>					
<u>4</u>					

### LAMPIRAN A: SENARAI PEKERJA KONTRAKTOR/VENDOR/PELANGGAN

BIL	NAMA	NO. TEL
<u>1</u>		
<u>2</u>		
<u>3</u>		
<u>4</u>		
<u>5</u>		
<u>6</u>		

\*Sila gunakan kertas lain jika ruangan tidak mencukupi